

Beleid wachtlijst CobraNova

1. Geïnteresseerden voor een proeftraining vullen het formulier 'proeftraining' in op de website van CobraNova.
2. De beheerder wachtlijst ontvangt de (aan)vraag en geeft een reactie.
3. De aanvraag wordt door de beheerder wachtlijst beoordeeld op:
 - a. gegevens compleet (voor- en achternaam, geboortedatum, basketbal ervaring (hoeveel & niveau), e-mailadres);
 - b. of er ruimte is in een team van desbetreffende leeftijdsklasse:
 - i. zo ja dan wordt de aanvrager - in overleg met de Technische Commissie- uitgenodigd voor drie proeftrainingen door de beheerder wachtlijst;
 - ii. zo nee; dan wordt een complete aanvraag -met toestemming van de aanvrager- op de wachtlijst geplaatst.
4. Wanneer er een plek vrijkomt in een team nodigt de beheerder wachtlijst in overleg met de Technische Commissie één of meerdere geïnteresseerden van de wachtlijst uit voor drie proeftrainingen bij desbetreffend team. Deze proeftrainingen worden gedaan binnen een periode van drie weken nadat de geïnteresseerde is uitgenodigd voor een proeftraining. Een geïnteresseerde die spelend (jeugd)lid wil worden, geniet de voorkeur boven een (jeugd)recreant. Dit wordt duidelijk gecommuniceerd door de beheerder wachtlijst aan de geïnteresseerde.
5. Als de geïnteresseerde geen gebruik maakt van het aanbod voor een proeftraining wordt een volgende geïnteresseerde op de wachtlijst uitgenodigd.
6. Drie weken na uitnodiging voor een proeftraining biedt de beheerder wachtlijst de geïnteresseerde een lidmaatschap aan van CobraNova door het inschrijfformulier per e-mail toe te sturen. De geïnteresseerde:
 - a. vult bij een positief oordeel over het lidmaatschap bij CobraNova het inschrijfformulier in en retourneert deze binnen één week naar de beheerder wachtlijst;
 - b. laat bij een negatief oordeel over een lidmaatschap dit weten aan de trainer, beheerder wachtlijst en zo nodig de Technische Commissie. Als dit niet gebeurt en na één week het inschrijfformulier niet retour is gezonden, gaat de beheerder wachtlijst ervan uit, dat geïnteresseerde geen lidmaatschap wil bij CobraNova en verwijdert hem/haar van de wachtlijst.
7. De beheerder wachtlijst beoordeelt samen met de Technische Commissie de inschrijving:
 - a. bij akkoord wordt de inschrijving bevestigd naar de ledenadministratie;
 - b. bij geen akkoord, omdat persoon bv niet op de wachtlijst staat, ontvangt de ledenadministratie en Technische Commissie een mail, dat de inschrijving niet akkoord is. De inschrijver ontvangt een e-mail dat de inschrijving niet te bekrachtigen is. Hij/zij wordt op de wachtlijst geplaatst en gaat mee in de wachtlijstprocedure.
8. Na een half jaar en bij de indeling van het nieuwe seizoen krijgen de geïnteresseerden op de wachtlijst, als er nog geen ruimte is in een team, een e-mail met de vraag of ze nog op de wachtlijst willen blijven staan met daarbij de reden waarom instroom nog niet mogelijk is. Zo ja: dan blijven ze op de wachtlijst staan. Zo nee: dan worden ze van de wachtlijst verwijderd.

9. In principe hebben de volgende geïnteresseerden voorrang op de wachtlijst, maar de uiteindelijke beslissing ligt bij de Technische Commissie.
 - a. oud-CobraNova leden;
 - b. directe familieleden van leden van CobraNova ((half)broers, (half)zussen, ouders/ verzorgers);
 - c. geïnteresseerden die trainer en/of coach en/of bondsscheidsrechter willen worden binnen CobraNova.
10. Als geïnteresseerden op de wachtlijst, als trainend lid/recreant willen mee trainen met een competitieteam, wordt overlegd met de Technische Commissie of dit mogelijk is.

-